

大理白族自治州人民政府驻北京联络处

2020 年度部门预算编制及“三公”

经费预算情况说明

目录

第一部分大理白族自治州人民政府驻北京联络处 2020 年部门预算编制及“三公”经费预算情况说明

第二部分 大理白族自治州人民政府驻北京联络处 2020 年部门预算表

- 一、部门财务收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、部门财政拨款收支总体情况表
- 五、部门一般公共预算本级财力安排支出情况表
- 六、部门基本支出情况表
- 七、部门政府性基金预算支出情况表
- 八、财政拨款支出明细表（按经济科目分类）
- 九、部门一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 十、部门整体支出绩效目标表
- 十一、州本级项目支出绩效目标表

十二、州对下转移支付绩效目标表

十三、部门政府采购情况表

第一部分 大理白族自治州人民政府驻北京联络处 2020 年部门预算编制及“三公”经费预算情况说明

一、基本职能及主要工作

(一) 部门主要职责

1、对州委、州人民政府负责，在州人民政府秘书长领导下工作；

2、在州委、州人民政府授权范围内代表州委、州人民政府在驻地办理各种相关事务，出席有关会议和活动；

3、与驻地党委、政府及有关部门建立良好的公共关系，宣传介绍大理；

4、加强与所在地党政机关、事业单位、大专院校、科研机构、经济部门的信息交流，及时、准确地收集传递对我州发展的各种信息，供州委、州人民政府及相关部门领导决策参考；

5、积极推动横向经济联系，扩大开放，做好招商引资，为我州经济和社会发展引进资金、技术、人才和促进商品流通，做好牵线搭桥和协调服务工作；

6、为州委、州人民政府及其他州级机关、州属部门、各县市机关到驻地出差、考察及办理公务的人员做好有关联络和接待工作；

7、做好驻地州人民政府的国有资产经营管理的监督保障工作，保证其保值增值；

8、协助做好信访维稳工作；

9、完成州委、州人民政府及办公室领导交办的其他工作。

（二）机构设置情况

内设机构3个，分别为综合部、外联招商及信息宣传部、群众工作及服务保障部。

（三）重点工作概述

1、着力巩固强化“部委、所在地、党支部、乡亲”四大对外联络平台建设，进一步夯实外联工作基础。

2、围绕全州的中心工作和招商引资目标任务，以加大精准招商力度为重点，以提升招商引资工作服务质量为依托，加强与项目业主方的沟通联系，积极做好选商招商及跟踪落实、服务协调等各项工作。

3、充分利用首都的信息资源和宣传渠道优势，紧紧围绕州委、州政府的工作中心，积极促进北京和大理信息工作的双向交流。

4、以多种形式积极宣传大理的民族文化、民族精神和社会经济的发展情况，积极参加驻地政府开展的各项活动并宣传大理，配合全州各级政府、企事业单位到北京开展的宣传、推介活动。

5、把维护首都的政治稳定和社会安定作为一项重要工作内容，密切和各县市、州级有关部门的联系，摸清上访老户的具体情况 and 上访诉求，及时高效、对号入座的处理信访问题。

6、认真做好省州到京出差、学习、挂职、就医、旅游、探亲等人士的服务保障工作。

二、预算单位基本情况

我部门编制 2020 年部门预算单位共 1 个。其中：财政全供给单位 1 个；部分供给单位 0 个；特殊供给单位 0 个；自收自支单位 0 个。财政全供给单位中行政单位 1 个；参公管理事业单位 0 个；非参公管理事业单位 0 个。截止 2019 年 12 月统计，部门基本情况如下：

在职人员编制 13 人，其中：行政编制 1 人，事业编制 0 人。在职实有 10 人，其中： 财政全供养 10 人，财政部分供养 0 人，非财政供养 0 人。

离退休人员 0 人，其中： 离休 0 人，退休 0 人。

车辆编制 3 辆，实有车辆 3 辆。

三、预算单位收入情况

（一）部门财务收入情况

2020 年部门财务总收入 383.68 万元，其中：一般公共预算财政拨款 304.11 万元，政府性基金预算财政拨款 0 万元，国有资本经营预算财政拨款 0 万元，事业收入 0 万元，事业单位经营收入 0 万元，其他收入 0 万元，上年结转 79.57 万元。

与上年对比，财务总收入减少了 140.62 万元，主要原因分析是人员工资减少 0.12 万元，社会保障缴费补助减少 5.75 万元，上年结转减少 134.75 万元。

（二）财政拨款收入情况

2020 年部门财政拨款收入 383.68 万元，其中：本年收入 304.11 万元，上年结转 79.57 万元。本年收入中，一般公共预算财政拨款 304.11 万元（本级财力 304.11 万元，专项收入 0 万元，

执法办案补助 0 万元，收费成本补偿 0 万元，财政专户管理的收入 0 万元，国有资源（资产）有偿使用成本补偿 0 万元），政府性基金预算财政拨款 0 万元，国有资本经营预算财政拨款 0 万元。

与上年对比财政拨款收入减少 140.62 万元，主要原因是本年收入减少了 5.87 万元，上年结转减少了 134.75 万元。

四、预算单位支出情况

2020 年部门预算总支出 383.68 万元。财政拨款安排支出 304.11 万元，其中：基本支出 244.11 万元，与上年对比减少了 5.87 万元，主要原因是由于养老保险提取比率下调导致社会保障缴费补助减少；项目支出 60 万元，与上年对比持平。

（一）财政拨款安排支出按功能科目分类情况

1、“2010399 一般公共服务支出-政府办公厅（室）及相关机构事务-其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出” 269.81 万元，主要用于行政单位其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出；

2、“2080505 社会保障和就业支出 - 行政事业单位养老支出 - 机关事业单位基本养老保险缴费支出” 23.11 万元，主要用于机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险支出；

3、“2101101 卫生健康支出 - 行政事业单位医疗-行政单位医疗” 支出 11.19 万元。主要用于财政部门安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

（二）财政拨款安排支出按经济科目分类情况

经济科目分组（其中：基本支出 244.11 万元，项目支出 60 万元）分别是：

1、工资福利支出 250 万元（其中：基本支出 231 万元），分别是工资 44.36 万元，津贴补贴 134 万元，机关事业单位基本养老保险缴费 23.11 万元，职工基本医疗保险缴费 11.06 万元，其他社会保障缴费 1.09 万元，住房公积金 17.38 万元，项目支出 19 万元，为其他工资福利支出 19 万元；

2、商品和服务支出 54 万元（其中：基本支出 13 万元，项目支出 41 万元），分别是其他交通费用 13 万元（即基本支出 13 万元）；水费 3 万元（即项目支出 3 万元）；电费 10 万元（即项目支出 10 万元）；维修（护）费 13 万元（即项目支出 13 万元）；取暖费 6 万元（即项目支出 6 万元）；邮电费 1 万元（即项目支出 1 万元）；专用燃料费 8 万元（即项目支出 8 万元）。

3、对个人和家庭的补助 0.11 万元（其中：基本支出 0.11 万元），为奖励金 0.11 万元。

五、州对下专项转移支付情况

（一）列入州对下专项转移支付项目清单项目情况

我部门无州对下专项转移支付项目。

（二）与中央、省配套事项

我部门无与中央、省配套事项。

（三）按既定政策标准测算补助事项

我部门无按既定政策标准测算补助事项。

（四）政府性基金事项

我部门无政府性基金事项。

六、政府采购预算情况

无

七、部门“三公”经费增减变化情况及原因说明

大理白族自治州人民政府驻北京联络处 2020 年一般公共预算财政拨款“三公”经费预算合计 0 万元，较上年增加 0 万元，增长 0%，具体变动情况如下：

（一）因公出国（境）费

大理白族自治州人民政府驻北京联络处 2020 年因公出国（境）费预算为 0 万元，较上年增加 0 万元，增长 0%，共计安排因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境）0 人次。

较上年无增减变化。

（二）公务接待费

大理白族自治州人民政府驻北京联络处 2020 年公务接待费预算为 0 万元，较上年增加 0 万元，增长 0%，国内公务接待批次为 0 次，共计接待 0 人次。

较上年无增减变化。

（三）公务用车购置及运行维护费

大理白族自治州人民政府驻北京联络处 2020 年公务用车购置及运行维护费为 0 万元，较上年增加 0 万元，增长 0%。其中：公务用车购置费 0 万元，较上年增加 0 万元，增长 0%；公务用

车运行维护费 0 万元，较上年增加 0 万元，增长 0%。共计购置公务用车 0 辆，年末公务用车保有量为 3 辆。

较上年无增减变化。

八、重点项目预算绩效目标情况

大理白族自治州人民政府驻北京联络处 2020 年共 3 个项目，预算绩效目标分别是：

（一）信访维稳经费，项目绩效目标是为全力抓实信访维稳，以高度政治责任感，把维护首都政治稳定和社会安定作为重要内容。切实做好群众工作，做到上访群众的劝访及时、疏导到位，杜绝倒流。重要时期安排专人 24 小时值班，确保第一时间和上访人员见面，做到随接随访。充分调动一切力量，密切和县市、州级有关部门的联系，摸清老上访户的具体情况和上访诉求，及时高效、对号入座的处理信访问题。

（二）夏季制冷，项目绩效目标是保证办公楼夏季中央空调的维修、维护、保养、检测以及水电的消耗。

（三）冬季供暖，项目绩效是保证办公楼冬季锅炉正常运转所需的维修、维护、保养及燃料、水电等消耗。

整体支出绩效目标和项目绩效目标详见附件。

九、其他公开信息

（一）专业名词解释

1. 经济科目：指政府支出按经济性质和具体用途所作的一种分类科目，具体设类、款两级。

2. 功能科目：指政府支出按其主要职能活动所作的一种分类科目，主要反映政府活动的不同功能和政策目标，具体设类、款、项三级。

3. 一般公共预算：是对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。主要包括本级财力、专项收入、执法办案补助、收费成本补偿、财政专户管理的教育收费和国有资源（资产）有偿使用。

4. 政府性基金预算：是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。

5. “三公”经费：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（二）机关运行经费安排变化情况及原因说明

2020 年我部门机关运行经费预算 1.18 万元，主要用于保障部门正常运转的公用经费，包括公共交通专项经费 1.18 万元，与上年对比持平。

（三）国有资产占用情况

鉴于截至 2019 年 12 月 31 日的国有资产占有使用情况，需在完成 2019 年决算编制后才能统计汇总相关数据，因此，将在公开 2019 年度部门决算时一并公开部门截至 2019 年 12 月 31 日的国有资产占有使用情况。

第二部分大理白族自治州人民政府驻北京联络处 2020 年部门预算表

（详见附件）

表1 部门财务收支总体情况表

单位名称：大理白族自治州人民政府驻北京联络处

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项目（按功能分类）	预算数
一、一般公共预算拨款	304.11	一、一般公共服务支出	269.81
二、政府性基金预算拨款		二、外交支出	
三、国有资本经营预算收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
七、上年结转		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	23.11
		九、卫生健康支出	11.19
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、灾害防治及应急管理支出	
		二十二、预备费	
		二十三、其他支出	
收入总计	304.11	支出总计	304.11

表2 部门收入总体情况表

单位名称：大理白族自治州人民政府驻北京联络处

单位：万元

项 目	预算数
一. 一般公共预算财政拨款	304.11
二. 政府性基金预算财政拨款	
三. 国有资本经营预算财政拨款	
四. 事业收入	
五. 事业单位经营收入	
六. 其他收入	
七. 上年结转	
收 入 总 计	304.11

表3 部门支出总体情况表

单位名称：大理白族自治州人民政府驻北京联络处

单位：万元

项目（按功能分类）	预算数
一、一般公共服务支出	269.81
二、外交支出	
三、国防支出	
四、公共安全支出	
五、教育支出	
六、科学技术支出	
七、文化旅游体育与传媒支出	
八、社会保障和就业支出	23.11
九、卫生健康支出	11.19
十、节能环保支出	
十一、城乡社区支出	
十二、农林水支出	
十三、交通运输支出	
十四、资源勘探信息等支出	
十五、商业服务业等支出	
十六、金融支出	
十七、援助其他地区支出	
十八、自然资源海洋气象等支出	
十九、住房保障支出	
二十、粮油物资储备支出	
二十一、灾害防治及应急管理支出	
二十二、预备费	
二十三、其他支出	
支出总计	304.11

表4 部门财政拨款收支总体情况表

单位名称：大理白族自治州人民政府驻北京联络处

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	支出功能分类科目	预算数
一、本年收入	304.11	一、本年支出	304.11
(一) 一般公共预算拨款		(一) 一般公共服务支出	269.81
1、本级财力		(二) 外交支出	
2、专项收入		(三) 国防支出	
3、执法办案补助		(四) 公共安全支出	
4、收费成本补偿		(五) 教育支出	
5、财政专户管理的收入		(六) 科学技术支出	
6、国有资源(资产)有偿使用收入		(七) 文化旅游体育与传媒支出	
(二) 政府性基金拨款		(八) 社会保障和就业支出	23.11
(三) 国有资本经营预算收入		(九) 卫生健康支出	11.19
二、上年结转		(十) 节能环保支出	
		(十一) 城乡社区支出	
		(十二) 农林水支出	
		(十三) 交通运输支出	
		(十四) 资源勘探信息等支出	
		(十五) 商业服务业等支出	
		(十六) 金融支出	
		(十七) 援助其他地区支出	
		(十八) 自然资源海洋气象等支出	
		(十九) 住房保障支出	
		(二十) 粮油物资储备支出	
		(二十一) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十二) 预备费	
		(二十三) 其他支出	
		二、结转下年	
收入总计	304.11	支出总计	304.11

表8 财政拨款支出明细表（按经济科目分类）

单位名称：大理白族自治州人民政府驻北京联络处

单位：万元

支 出						支 出											
政府预算支出经济分类科目			一般公共预算			政府性基金预算			部门预算支出经济分类科目			一般公共预算			政府性基金预算		
类	款	科目名称	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	类	款	科目名称	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
501		机关工资福利支出	250	231	19				301		工资福利支出	250	231	19			
	01	工资奖金津补贴	178.36	178.36						01	基本工资	44.36	44.36				
	02	社会保障缴费	35.26	35.26						02	津贴补贴	134	134				
	03	住房公积金	17.38	17.38						03	奖金						
	99	其他工资福利支出	19		19					06	伙食补助费						
502		机关商品和服务支出	54	13	41					07	绩效工资						
	01	办公经费	54	13	28					08	机关事业单位基本养老保险缴费	23.11	23.11				
	02	会议费								09	职业年金缴费	0					
	03	培训费								10	职工基本医疗保险缴费	11.19	11.19				
	04	专用材料购置费								11	公务员医疗补助缴费	0					
	05	委托业务费								12	其他社会保障缴费	0.96	0.96				
	06	公务接待费								13	住房公积金	17.38	17.38				
	07	因公出国（境）费用								14	医疗费						
	08	公务用车运行维护费								99	其他工资福利支出	19		19			
	09	维修（护）费			13				302		商品和服务支出	54	13	41			
	99	其他商品和服务支出								01	办公费						
503		机关资本性支出（一）								02	印刷费						
	01	房屋建筑物构建								03	咨询费						
	02	基础设施建设								04	手续费						
	03	公务用车购置								05	水费	3		3			
	05	土地征迁补偿和安置支出								06	电费	10		10			
	06	设备购置								07	邮电费	1		1			
	07	大型修缮								08	取暖费	6		6			
	99	其他资本性支出								09	物业管理费						
504		机关资本性支出（二）								11	差旅费						
	01	房屋建筑物构建								12	因公出国（境）费用						
	02	基础设施建设								13	维修（护）费	13		13			
	03	公务用车购置								14	租赁费						
	04	设备购置								15	会议费						
	05	大型修缮								16	培训费						
	99	其他资本性支出								17	公务接待费						
505		对事业单位经常性补助								18	专用材料费						
	01	工资福利支出								24	被装购置费						
	02	商品和服务支出								25	专用燃料费			8			
	99	其他对事业单位补助								26	劳务费						
506		对事业单位资本性补助								27	委托业务费						
	01	资本性支出（一）								28	工会经费						
	02	资本性支出（二）								29	福利费						
507		对企业补助								31	公务用车运行维护费						
	01	费用补贴								39	其他交通费用	13	13				
	02	利息补贴								40	税金及附加费用						
	99	其他对企业补助								99	其他商品和服务支出						
508		对企业资本性支出							303		对个人和家庭的补助	0.11	0.11				
	01	对企业资本性支出（一）								01	离休费						
	02	对企业资本性支出（二）								02	退休费						

表8 财政拨款支出明细表（按经济科目分类）

单位名称：大理白族自治州人民政府驻北京联络处

单位：万元

支 出						支 出											
政府预算支出经济分类科目			一般公共预算			政府性基金预算			部门预算支出经济分类科目			一般公共预算			政府性基金预算		
类	款	科目名称	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	类	款	科目名称	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
509		对个人和家庭的补助	0.11	0.11						03	退休（役）费						
	01	社会福利和救助								04	抚恤金						
	02	助学金								05	生活补助						
	03	个人农业生产补贴								06	救济费						
	05	离退休费								07	医疗费补助						
	99	其他对个人和家庭补助	0.11	0.11						08	助学金						
510		对社会保障基金补助								09	奖励金	0.11	0.11				
	02	对社会保险基金补助								10	个人农业生产补贴						
	03	补充全国社会保障基金								99	其他对个人和家庭补助						
511		债务利息及费用支出							307	债务利息及费用支出							
	01	国内债务付息								01	国内债务付息						
	02	国外债务付息								02	国外债务付息						
	03	国内债务发行费用								03	国内债务发行费用						
	04	国外债务发行费用								04	国外债务发行费用						
512		债务还本支出							309	资本性支出（基本建设）							
	01	国内债务还本								01	房屋建筑物购建						
	02	国外债务还本								02	办公设备购置						
513		转移性支出								03	专用设备购置						
	01	上下级政府间转移性支出								05	基础设施建设						
	02	援助其他地区支出								06	大型修缮						
	03	债务转贷								07	信息网络及软件购置更新						
	04	调出资金								08	物资储备						
514		预备费及预留								13	公务用车购置						
	01	预备费								19	其他交通工具购置						
	02	预留								21	文物和陈列品购置						
599		其他支出								22	无形资产购置						
	06	赠与								99	其他基本建设支出						
	07	国家赔偿费用支出							310	资本性支出							
	08	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴								01	房屋建筑物购建						
	99	其他支出								02	办公设备购置						
										03	专用设备购置						
										05	基础设施建设						
										06	大型修缮						
										07	信息网络及软件购置更新						
										08	物资储备						
										09	土地补偿						
										10	安置补助						
										11	地上附着物和青苗补偿						
										12	拆迁补偿						
										13	公务用车购置						
										19	其他交通工具购置						
										21	文物和陈列品购置						
										22	无形资产购置						
										99	其他资本性支出						
									311	对企业补助（基本建设）							

表8 财政拨款支出明细表（按经济科目分类）

单位名称：大理白族自治州人民政府驻北京联络处

单位：万元

支 出						支 出											
政府预算支出经济分类科目			一般公共预算			政府性基金预算			部门预算支出经济分类科目			一般公共预算			政府性基金预算		
类	款	科目名称	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	类	款	科目名称	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
										01	资本金注入						
										99	其他对企业补助						
									312		对企业补助						
										01	资本金注入						
										03	政府投资基金股权投资						
										04	费用补贴						
										05	利息补贴						
										99	其他对企业补助						
									313		对社会保障基金补助						
										02	对社会保险基金补助						
										03	补充全国社会保障基金						
									399		其他支出						
										06	赠与						
										07	国家赔偿费用支出						
										08	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴						
										99	其他支出						
支出总计			304.11	244.11	60				支出总计			304.11	244.11	60			

表9 部门一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门：大理白族自治州人民政府驻北京联络处

单位：万元

项目	本年年初预算数	上年年初预算数	本年预算比上年增减情况	
			增减额	增减幅度
合计	0	0	0	0
1. 因公出国（境）费	0	0	0	0
2. 公务接待费	0	0	0	0
3. 公务用车购置及运行费	0	0	0	0
其中：（1）公务用车购置费	0	0	0	0
（2）公务用车运行费	0	0	0	0

注：

一、按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

二、“三公”经费增减变化原因说明： 我单位“三公”经费无增减变化。

表10 部门整体支出绩效目标表

(2020年度)

部门名称		大理白族自治州人民政府驻北京联络处			
部门总体目标	部门职责	1、州委、州人民政府负责，在州人民政府秘书长领导下工作； 2、在州委、州人民政府授权范围内代表州委、州人民政府在驻地办理各种相关事务，出席有关会议和活动； 3、与驻地党委、政府及有关部门建立良好的公共关系，宣传介绍大理； 4、加强与所在地党政机关、事业单位、大专院校、科研机构、经济部门的信息交流，及时、准确地收集传递对我州发展的各种信息，供州委、州人民政府及相关部门领导决策参考； 5、积极推动横向经济联系，扩大开放，做好招商引资，为我州经济和社会发展引进资金、技术、人才和促进商品流通，做好牵线搭桥和协调服务工作； 6、为州委、州人民政府及其他州级机关、州属部门、各县市机关到驻地出差、考察及办理公务的人员做好有关联络和接待工作； 7、做好驻地州人民政府的国有资产经营管理的监督保障工作，保证其保值增值； 8、协助做好信访维稳工作； 9、完成州委、州人民政府及办公室领导交办的其他工作。			
	总体绩效目标（2020-2022年期间）	1、着力巩固强化“部委、所在地、党支部、乡亲”四大对外联络平台建设，进一步夯实外联工作基础。2、围绕全州的中心工作和招商引资目标任务，以加大精准招商力度为重点，以提升招商引资工作服务质量为依托，加强与项目业主方的沟通联系，积极做好选商招商及跟踪落实、服务协调等各项工作。3、充分利用首都的信息资源和宣传渠道优势，紧紧围绕州委、州政府的工作中心，积极促进北京和大理信息工作的双向交流。4、以多种形式积极宣传大理的民族文化、民族精神和社会经济的发展情况，积极参加驻地政府开展的各项活动并宣传大理，配合全州各级政府、企事业单位到北京开展的宣传、推介活动。5、把维护首都的政治稳定和社会安定作为一项重要工作内容，密切和各县市、州级有关部门的联系，摸清上访老户的具体情况和上访诉求，及时高效、对号入座的处理信访问题。6、认真做好省州到京出差、学习、挂职、就医、旅游、探亲等人士的服务保障工作。			
部门年度重点工作任务	任务名称	主要内容	申报金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
	信访维稳经费	确保做好上访群众随接随访、劝访及时、疏导到位。	20	20	
	夏季制冷费	保证办公楼制冷设备正常运转	20	20	

	冬季供暖费	保证办公楼供暖设备正常运转	20	20	
年度绩效目标	年内确保纳入州财政预算的三个项目按绩效目标完成				
部门整体支出绩效指标					
项目绩效指标			指标值	说明	
一级指标	二级指标	三级指标			
产出指标	产出指标—数量指标	完成年内安排的三个项目	完成得70分，未完成得0分	州政府驻京联络处共有3个项目，按项目实施情况进行考核	
产出指标	产出指标—时效指标	2020年12月31日前全部完成	完成得20分，未完成得0分	要求所有项目经费于2020年12月31日前支付完毕	
效益指标	效益指标—社会效益指标	维护首都政治稳定和社会安定。	完成得10分，未完成得0分	确保首都和全州社会的和谐稳定。	

